

平成21年度 学校図書館司書教諭講習実施要項

香川大学

1 目的

学校図書館法第5条第3項の規定に基づき、学校図書館の専門的職務を掌る司書教諭の資格を取得させる。

2 受講資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①教育職員免許法（昭和24年法律第147号）に定める小学校、中学校、高等学校、特別支援学校（旧盲学校、聾学校又は養護学校）の教諭の普通免許状を有する者
- ②大学に2年以上在学する学生で62単位以上を修得した者

3 講習会場

香川大学教育学部（高松市幸町1番1号）

経路 ★JR昭和町駅から徒歩約5分（東へ250m）

★JR高松駅前2番のりばから、下笠居線（昭和町経由便）又は香西線（昭和町経由便）で「幸町」下車、徒歩約2～3分（西へ150m）

★JR高松駅前2番のりばから、下笠居線（宮脇町経由便）又は香西線（宮脇町経由便）で「宮脇町」下車、徒歩約2～3分（北へ150m）

※講習期間中、自家用車の会場への乗り入れはできない。

4 講習期間

平成21年8月3日（月）～平成21年8月31日（月）

5 受講者定員

100人〔実際に受講を要する者〕

但し、すでに所定の単位を全て修得し書類申請のみで学校図書館司書教諭の資格を得られる者については受付ける。

6 受講料

無料

ただし、教材費その他の費用として実費を徴収することがある。

7 講習科目、単位数及び担当講師

講習科目	単位数	講師
読書と豊かな人間性	2	佐藤明宏（香川大学教授） 山本茂喜（香川大学教授）
情報メディアの活用	2	宮崎英一（香川大学教授） 松下幸司（香川大学准教授）

8 申込方法等

(1) 提出書類（書類申請者も同じ）

平成21年度学校図書館司書教諭講習申込書		所定の用紙
受講資格を証明するもの	受講資格①に該当する者	・教諭の免許状授与証明書 (授与権者「都道府県教育委員会」の発行したもの) 又は ・現職教員については、教諭の免許状の写しに、所属する 学校長が原本と相違ない旨の証明を付したもの ※申込書の教育職員免許状の種別欄に記載した免許状のうち、い ずれか1種類の授与証明書で可。
	受講資格②に該当する者	大学に2年以上在学し62単位以上を修得した旨の証明書 (大学の発行したもの)
通信用封筒 2通	書類申請のみの者又は、今年 度の講習で所定の単位をすべ て修得する見込みの者	自己の宛先を明記した、 470円分の切手を貼った角形2号封筒(33cm×24cm) 1通 90円分の切手を貼った長形3号封筒(23.5cm×12cm) 1通
	今年度の講習で所定の単位を すべて修得する見込みのない 者	自己の宛先を明記した、 140円分の切手を貼った角形2号封筒(33cm×24cm) 1通 90円分の切手を貼った長形3号封筒(23.5cm×12cm) 1通
単位修得証明書	既に所定の単位の一部又は全 部を修得している者のみ	単位を修得した大学等の発行したもの
戸籍抄本		改姓、本籍地変更等の理由で現在所有している免許状の記載事項 と事実が相違している場合のみ

(2) 申込受付期間 平成21年6月10日(水)～平成21年6月24日(水)
郵送の場合は、6月24日の消印のあるものまで受理する。

(3) 申込先 香川大学教育学部学務係
〒760-8522 高松市幸町1番1号
TEL (087) 832-1411
郵送の場合は、封筒の表に「司書教諭講習申込」と朱書すること。

9 受講者の決定

受講希望者が定員を超える場合は、次の順位及び申込順で受講者を決定する。

- ① すでに大学等で一部単位を修得し、今年度の講習を受講することにより、修了証書が授与される見込みの者
- ② 現に教諭の免許状を有する者
- ③ その他の者

10 受講許可等の通知

受講許可等の通知は7月中旬に行う。

11 単位の認定及び単位修得証明書の授与

- (1) 科目ごとに、「出席時数」及び「レポート」等によって合否を判定し、合格者には単位修得証明書を授与する。
- (2) この講習を修了し、所定の単位(5科目10単位)を修得した者に対しては、文部科学大臣が修了証書を授与する。(平成22年3月頃の予定)

12 その他

- (1) 宿泊の斡旋は行わない。
- (2) 講習実施要項及び講習申込書の請求方法

「講習実施要項」及び「講習申込書」の請求は、自己のあて先を明記し、140円切手を貼った角形2号（縦33cm×横24cm）の返信用封筒を同封して「香川大学教育学部学務係」あてに申し込むこと。なお、封筒に「学校図書館司書教諭講習実施要項請求」と朱書すること。

申込書作成上の注意

1. 申込書は、黒インクまたは黒ボールペンで記入すること。
2. 氏名は、正確明瞭に記入し、必ず「ふりがな」をつけること。
3. 「教育職員免許状種別及び取得年月日」の欄には、現有免許状の学校種別及び種別（専修・1種・2種）並びにその取得年月日を記入すること。
4. 記載内容・証明印が不備の場合は受付できないので、よく確認してから提出すること。

講習日程

月 日	時 間	講 習 等	担当講師名	場 所
8月3日 (月)	9:00～ 9:30	開講式	佐藤 明宏	教育学部 3 2 2 講義室
	9:30～12:00	読書と豊かな人間性		
	13:00～17:30	〃		
4日 (火)	9:00～12:00	〃	〃	〃
	13:00～18:00	〃	〃	〃
5日 (水)	9:00～12:00	〃	山本 茂喜	〃
	13:00～17:00	〃	〃	〃
6日 (木)	9:00～12:00	〃	〃	〃
	13:00～18:00	〃	〃	〃
25日 (火)	9:00～12:00	情報メディアの活用	松下 幸司	教育学部 教授法演習室
	13:00～16:00	〃	〃	4 2 1 講義室
26日 (水)	9:00～12:00	〃	〃	〃
	13:00～16:00	〃	〃	〃
27日 (木)	9:00～12:00	〃	〃	〃
	13:00～16:00	〃	宮崎 英一	〃
28日 (金)	9:00～12:00	〃	〃	〃
	13:00～16:00	〃	〃	〃
31日 (月)	9:00～12:00	〃	〃	〃
	13:00～16:00	〃	〃	〃
	16:00～	閉講式	〃	〃
9月1日 (火)	自宅学習			
2日 (水)				
3日 (木)	レポート提出			

平成21年度学校図書館司書教諭講習申込書

氏名	本籍地(都道府県名)		(〒 -)		TEL		携帯等		
	現住所		TEL		TEL		学校教諭		
生年月日・性別	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
教育職員免許状 種別及び 取得年月日 (免許状の番号)	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
	年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		年 月 日 (号)		
学歴 ※大学在学中の 者についても 記入すること。	卒業	大学	学部	学科	単位	年	月	日	
	在学	大学	学部	学科	単位	年	月	日	
受講を希望する 科目名 (○を付す)	読書と豊かな人間性		2単位		読書と豊かな人間性		2単位		
	情報メディアの活用		2単位		情報メディアの活用		2単位		
既に修得した科目 または相当科目 の修得年度 及び機関連名		学校経営と学校図書館		2		学校図書館メディアの構成		2	
		学習指導と学校図書館		2		読書と豊かな人間性		2	
		情報メディアの活用		2					
上記のとおり申し込めます。		平成 年 月 日		香川大学長 殿		氏名			