

平成31年度科目等履修生手続き案内

香川大学教育学部

担当：学務係

〒760-8522 高松市幸町1-1

Tel : 087-832-1411

1. 出願資格について

科目等履修は、大学入学資格（高等学校卒業程度）を有し、かつ、受講科目履修に必要な学力があると認められる者に対し、学部学生の履修に支障がない場合に限り許可されます。

2. 履修単位の上限について

1年間に履修できる科目の単位は、8単位以内です。

3. 出願期間

1学期及び通年の科目・・・2019年2月1日～2月28日

2学期の科目・・・・・・・・・・2019年8月20日～9月4日

（在学期間の延長、科目の追加を希望する場合も同様です）

4. 提出書類

- ① 入学願書及び履歴書（別紙様式1、履歴書には写真を貼付すること）
 - ② 最終学校卒業（修了）証明書
 - ③ 健康診断書（様式は特に指定なし）
 - ④ 保証書（所定様式）
 - ⑤ 科目履修願（別紙様式2）・・・・・・・・・・・・・・・・・・本学大学院生のみ
- } 本学
大学院生
以外

5. 出願手続きについて

- ① 出願期間内に、上記必要書類を教育学部学務係まで提出してください。
（科目の追加を願い出る場合は、先に提出した書類の記載事項に変更がなければ、履修追加願のみ提出してください。）
- ② 出願時には予め担当教員の内諾（入学願書に承認印）が必要です。非常勤講師及び集中講義の場合の担当教員承認印は、学内の担当教員に依頼してください。
- ③ 提出の際、学務係窓口で書類の確認をうけてから、下記により所定の検定料を納付し、領収印押印後、学務係に提出してください。

6. 納付金について

納付先：資金グループ（本部管理棟2階）

検定料，入学料は窓口での支払い，授業料は振込または窓口での支払いになります。

	金額	納付時期	備考
検定料	9,800円	出願手続き時	履修が2学部以上にわたる場合は，出願の早い学部でのみ必要です。
入学料	28,200円	1学期：3月23日締切 2学期：9月25日締切	履修が2学部以上にわたる場合は，入学の早い学部でのみ必要です。
授業料	14,800円 (1単位あたり)	1学期：4～9月分→5月中 2学期：10～3月分→11月中	

7. 合格者決定及び入学許可について

合格者は，教授会で決定のうえ即日発表し，手続き期限内に入学料を納付した者に限り入学を許可します。

8. 在学期間について

科目等履修生等の在学期間は，1年以内です。ただし，在学期間内に履修科目の追加が認められた場合には，1年ごとに延長することができます。

在学期間を延長する場合の提出書類は，①履修追加願，②健康診断書です。

9. 単位の修得について

授業科目を履修し，試験などの評価を経て，正規の単位を修得できます。

10. 単位修得証明について

科目等履修生から願い出があれば，科目等履修単位修得証明書を交付します。

11. 留学生の科目等履修について

本学部交流協定校からの留学生が科目等履修する場合には，年間16単位以内です。

12. 本学大学院生の科目等履修について

本学大学院に在学する者が科目等履修する場合には，年間14単位以内です。

出願期間は，項目3の出願期間に関わらず，4月2日～4月6日とします。ただし，2学期に開講される科目については，9月18日～9月21日とします。

13. その他

- ・本学大学院に在学する者については，納付金は徴収しません。
- ・教員免許状取得に必要な授業科目については，事前に教育委員会に確認の上，履修してください。
- ・実習関係科目は，麻疹の抗体を有する等の履修条件があります。詳細は，学務係にお問い合わせください。

科目等履修生入学願書

平成 年 月 日

香川大学長 殿

現住所

(電話)
(メール)

フリガナ

氏 名

Ⓜ 性別 (男・女)

下記により、貴学教育学部の科目等履修生として、入学を志願しますので、許可くださいますようお願いいたします。

記

授 業 科 目	単 位	履 修 期 間	曜 日	校 時	担 当 教 員	承 認 印
		前期 ・ 後期 通年				
		前期 ・ 後期 通年				
		前期 ・ 後期 通年				
		前期 ・ 後期 通年				
		前期 ・ 後期 通年				

【履修の目的】

検定料領収

履 歴 書

氏 名

印

生年月日

年

月

日

写真貼付欄

出願前3か月以内に撮影した正面、半身、脱帽（写真4cm×3cm）の写真
を貼付する。

区 分	年 月 日	事 項
学 歴		
職 歴		
特 技 及 び 資 格 等		

- (注) 1. 学歴は、高等学校入学から漏れなく記入すること。ただし、外国人志願者は、小学校入学から記入する。
2. この履歴書中に、虚偽の事項を記入し、また、当然記入すべき事項を記入しなかったことを発見した場合は、入学許可を取り消すことがある。
3. 外国人志願者について、特に必要な場合は、別途様式により作成しても差し支えない。

保 証 書

香 川 大 学 長 殿

志願者氏名

生 年 月 日 年 月 日 生

(歳、男・女)

私は、上記の者が貴大学に入学した場合は、次の事項について保証します。

1. 本人が学費及びその他必要な費用について支払いできない時は、私が負担すること。
2. 本人が貴学大学院学則等、その他関係する法令上いかなる場合においても、私が身元を引き受けること。

年 月 日

保証人住所

氏 名

印

職 業

連 絡 先